

REGLAMENT DEL MERCAT CENTRAL DE FRUITES I VERDURES DEL SECTOR DELS ASSENTADORS

CAPÍTOL I. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

Article 1. Aquest Reglament té per objecte regular el funcionament i el servei a prestar pels venedors majoristes o assentadors en el Mercat Central de fruites i verdures del municipi de Lleida.

Article 2. Aquest Reglament és d'aplicació directa pel que fa a l'activitat de comercialització majorista de productes alimentaris peribles i a altres específiques que es desenvolupen en el marc del Mercat Central.

Article 3. La comercialització majorista dels productes alimentaris peribles s'ha de fer a través dels corresponents llocs de venda dels assentadors, consistents en mòduls de magatzem, i en les maneres i condicions que es fixen en les següents disposicions.

Article 4. El comerç majorista només comprèn operacions de venda a l'engròs a entitats, a industrials i a comerciants minoristes. Es prohibeix i s'exclou qualsevol tipus de venda al detall i/o directament als consumidors finals.

Article 5. Els venedors majoristes únicament poden comercialitzar els productes inclosos en les denominacions genèriques de fruites i verdures, fruits secs, caragols i confitats amb vinagre.

La denominació genèrica de fruites i verdures inclou la venda de tota classe de fruites fresques, llegums fresques, verdures i herbes alimentàries comestibles fresques, bolets comestibles, patates moniatos i altres tubèrculs, alls, cebes, encortits, cargols de terra i ous.

CAPÍTOL II. TITULARITAT I ADJUDICACIÓ DELS LLOCS DE VENDA

Article 6. L'activitat comercial majorista s'exercirà pels titulars dels magatzems. Tots els titulars de l'activitat, persones físiques i jurídiques, hauran d'estar donats d'alta i al corrent del pagament de les obligacions tributàries i de la seguretat social.

En el cas de persones jurídiques, entitats civils o mercantils, legalment constituïdes, hauran de tenir el seu òrgan gestor o d'administració directament vinculat amb l'exercici de l'activitat de comercialització.

Article 7. La titularitat del lloc de venda, suposa, el dret d'explotació dels mòduls de magatzem en règim de concessió administrativa d'ús.

Els termini, règim i demés regulació de les concessions d'ús dels magatzems, estarà sotmès a les disposicions específiques, establertes en la present reglamentació i a la vigent legislació en matèria de contractació i de règim local (Llei 13/95, Decret 179/1995 R.O.A.S., i demés normes concordants).

Article 8. L'adjudicació inicial dels mòduls de magatzems, per als assentadors de l'actual Mercat central de fruites i verdures així com aquells altres membres de l'entitat associativa a la qual pertanyin la major part dels assentadors que desitgin adjudicar-se un lloc, es farà mitjançant el sistema de sorteig establert en el document annex, aprovat i presentat pels representants dels assentadors de l'actual Mercat Central.

Article 9. El termini de les concessions d'ús, adjudicades inicialment, serà de 44 anys i sis mesos.

La concessió finalitzarà un cop transcorregut el termini establert, i els mòduls de magatzems quedaran disponibles per a noves adjudicacions.

L'Institut Municipal de Mercats, u organisme competent, podrà establir un termini inferior de les concessions d'ús, que s'adjudiquin posteriorment.

Article 10. En cas d'extinció de la concessió abans del termini assenyalat, per alguna de les causes establertes a l'article 29 d'aquest Reglament o de tancament dels mòduls de magatzems sense exercici d'activitat comercial, aquests passaran a disposició de l'Ajuntament.

En aquest cas es procedirà a una nova adjudicació del lloc de venda mitjançant licitació entre els assentadors existents, amb fixació prèvia dels barems en cada cas i essent aplicable la normativa vigent en matèria contractual.

Només en el cas que cap assentador hi estigués interessat es podrà adjudicar a terceres persones mitjançant la corresponent licitació pública i d'acord amb el que estableix la vigent legislació en la matèria.

Article 11. Cada assentador, ja sigui persona física o jurídica, només podrà disposar, com a màxim, de tres mòduls de magatzem, tant en titularitat pròpia com a partícip en societats en les que ell o la seva família (en cas de persona física) tingui majoria de capital.

CAPÍTOL III. PREUS I MANERES DE PAGAMENT

Article 12. Els preus i quotes que han de satisfer els assentadors, queden establertes en els documents signats individualment en la fase d'adjudicació.

Les quotes fixades tindran periodicitat mensual.

Si l'Ajuntament ho estima convenient, les esmentades quotes s'inclouran en les Ordenances Fiscals de l'Ajuntament de Lleida.

A l'efecte de facilitar els pagaments, es facilitarà la domiciliació bancària. A aquells usuaris que no desitgin la domiciliació bancària se'ls haurà de facilitar un número de compte on poder efectuar l'ingrés.

CAPÍTOL IV. DE L'ACTIVITAT DE VENDA

Article 13. Únicament en els mòduls dels magatzems que hi ha en el Mercat Central es durà a terme l'activitat de venda al major de fruites i verdures, a excepció de la zona de producció pròpia. Es prohibeix tota transacció comercial realitzada fora dels corresponents llocs de venda.

Article 14. No es poden vendre productes que no siguin conformes amb la classificació que assenyalava l'article 5 d'aquest Reglament.

Article 15. Els titulars dels magatzems majoristes, podran proposar a la direcció de l'institut municipal de Mercats l'horari més adient per als usuaris dels propis magatzems.

La direcció de l'institut municipal de Mercats, al establir els horaris de funcionament, tindrà en compte les propostes presentades pels diferents operadors econòmics.

Article 16. Els magatzems han de ser atesos pel propi titular, en cas de persona física. També poden ésser atesos per personal dependent o per familiars ajudants del titular, després de donar-se d'alta en les assegurances socials obligatòries.

En cas de persones jurídiques, els magatzems seran atesos per personal dependent de l'entitat.

Està prohibit el sots - arrendament dels magatzems.

CAPÍTOL V. OBRES, CONSERVACIÓ I MANTENIMENT.

Article 17. Totes les obres necessàries que s'hagin de dur a terme per a la reparació i conservació de les instal·lacions comunes i del recinte en general del Mercat Central s'han de coordinar per l'Ajuntament, u organisme en que delegui, a càrrec de les quotes de manteniment.

Article 18. Totes les obres de millora i remodelació dels magatzems són a càrrec de qui les realitzi, així com les obres de conservació i manteniment d'aquest.

Article 19. Totes les obres que es facin en els magatzems, i que quedin unides de forma permanent al paviment, parets o altres elements propis del mercat, passen a ser de propietat municipal, en el moment de la reversió de la titularitat a l'Ajuntament.

S'ha d'entendre que les obres i les instal·lacions queden unides de forma permanent quan no es poden separar del paviment o dels altres elements sense detriment d'aquest.

Article 20. És necessària l'autorització administrativa per a realitzar qualsevol obra o instal·lació en els llocs de venda, previ informe dels serveis tècnics municipals, i s'haurà de sol·licitar llicència d'obres.

CAPÍTOL VI. CIRCULACIÓ I ESTACIONAMENT DE VEHICLES.

Article 21. Els vehicles dels titulars dels magatzems s'hauran d'estacionar en els llocs exteriors del mercat que són permesos i habilitats a aquest efecte.

Article 22. La càrrega i descàrrega de mercaderies es farà mitjançant els molls establerts a tal efecte, i utilitzant els mitjans mecànics que siguin necessaris, i sense que s'impedeixi la lliure circulació de vehicles i mercaderies en el recinte.

A partir de l'inici de l'hora de la venda, els vehicles dels proveïdors, i en especial els vehicles de gran tonelatge, no poden estar ni circular pel voltant dels magatzems i hauran d'estar estacionats en els llocs habilitats a l'efecte

CAPÍTOL VII. DE LES NORMES D'HIGIENE I NETEJA.

Article 23. Els titulars dels magatzems han de tenir al màxim de netes les seves instal·lacions.

Article 24. Cada lloc de venda ha de disposar dels recipients adients per guardar les deixalles. El contingut dels recipients s'ha d'abocar en els contenidors i en els llocs habilitats prèviament en el mercat per a deixalles i escombraries. L'Ajuntament proveirà al recinte del mercat dels diferents contenidors necessaris per a la neteja, atenent als criteris establerts de recollida selectiva.

Queda totalment prohibit deixar o llençar escombraries en els passadissos del recinte o en les voreres del carrer del mercat.

CAPÍTOL VIII. ABSÈNCIES, TRASPASSOS I EXTINCIONS.

Article 25. En el supòsit que algun usuari volgués fer vacances durant un temps màxim de dos mesos en un any, ho haurà de comunicar per escrit a l'Ajuntament.

Durant aquest període de vacances no s'eximeix a l'usuari del pagament de la quota mensual corresponent.

L'Ajuntament ha d'accedir a la sol·licitud sempre que continuïn oberts altres magatzems i serveis per a no deixar desproveït el mercat.

Article 26.1. El dret d'ús dels mòduls de magatzems, mitjançant concessió, pot ser objecte de traspàs entre els operadors econòmics del sector majorista de fruites i verdures, amb la preceptiva autorització de l'Institut Municipal de Mercats.

No obstant això, per poder-se traspassar el dret d'ús dels mòduls de magatzem, ha de transcórrer el termini mínim de tres anys d'exercici d'activitat comercial.

Si abans d'aquest termini es produís el tancament del lloc de venda, aquest passarà a disposició de l'institut municipal de Mercats, per a noves adjudicacions.

L'exposat en aquest article s'entén sens perjudici del límit de tres mòduls de magatzem per assentador que es fixa a l'article 11.

2. El titular de la concessió d'ús del magatzem, que desitgi efectuar el traspàs, haurà de comunicar-ho per escrit a l'Ajuntament, fent indicació expressa de les condicions econòmiques.

L'Ajuntament ho notificarà fefaentment a la resta d'assentadors en el termini màxim de quinze dies des de la comunicació.

Els assentadors que hi estiguin interessats ho comunicaran per escrit a l'Ajuntament, dins dels trenta dies següents a la notificació, i l'Ajuntament estarà obligat a convocar formalment als interessats a una subhasta pública per adjudicació de la concessió d'ús del magatzem, que s'haurà de celebrar en el període d'un mes a comptar des del transcurs dels trenta dies abans assenyalats.

En cap cas es podrà adjudicar per un preu inferior a cinc milions de pessetes i l'Ajuntament percebrà un 10 % del valor de l'adjudicació.

En el cas que cap assentador dels existents hi estigui interessat, es podrà traspassar la concessió d'ús del magatzem a terceres persones, en les mateixes condicions anunciades.

Article 27. En cas de mort o jubilació del titular, si es persona física, del lloc de venda el succeirà l'hereter (successor legal), el qual passarà a disposar del dret d'ús de la concessió en els mateixos termes i condicions que l'anterior titular.

Article 28. Les concessions d'ús de les instal·lacions s'extingeixen en els següents casos:

- a) Per renúncia expressa i escrita del titular.
- b) Per manca de pagament de tres mensualitats de les condicions econòmiques fixades en l'adjudicació.
- c) Per mort del titular. Cal tenir en compte el que preveu l'article 27.
- d) Per acabament del termini de la concessió.
- e) Per sots - arrendar el mòdul de magatzem o per traspassar-lo sense complir els requisits de l'article 26.
- f) Per mantenir el magatzem o el lloc de venda tancat durant tres mesos sense causa justificada a criteri de l'Ajuntament. En tot cas s'entendrà causa justificada la malaltia del titular.

CAPÍTOL XIX. DRETS I DEURES DELS USUARIS.

Article 29. Els titulars dels magatzems tenen dret a utilitzar els béns d'ús públic necessaris per a dur a terme les seves activitats de la forma establerta. L'Ajuntament facilitarà les condicions per poder prestar degudament el servei.

Article 30. Els assentadors, sens perjudici de l'horari que s'estableixi per realitzar l'activitat de venda, podran accedir al seu magatzem durant les vint-i-quatre hores del dia, per dur a terme tasques administratives i d'organització del seu establiment, però en cap cas per a la comercialització de productes fóra del horari establert de venda.

L'Ajuntament ha de facilitar aquest dret, estant obligat a prestar un servei de control d'entrades i sortides de totes les hores del dia de vehicles.

Article 31. L'Ajuntament no ha d'assumir la responsabilitat dels danys, desperfectes, o robatoris de les mercaderies.

Article 32. Les vendes es podran fer al comptat o a crèdit. El venedor es pot negar a despatxar i a vendre articles al comprador que tingui en descobert el pagament d'adquisicions realitzades anteriorment.

Article 33. Quan es produeixi alguna infracció de tipus administratiu, l'Ajuntament s'ha d'adreçar al titular de la concessió que se n'ha de fer responsable.

Article 34. Els titulars de les concessions i el seu personal hauran de:

- a) Utilitzar els magatzems únicament per a la venda a l'engròs de mercaderies.
- b) Exercir ininterrompudament, durant l'horari establert, la seva activitat comercial amb cura i dedicació.
- c) Tenir cura que els magatzems estiguin nets i sense escombraries.
- d) No provocar baralles o aldarulls.
- e) Satisfer, dins dels terminis establerts, les quotes establertes de les condicions econòmiques de l'adjudicació.
- f) Comunicar puntualment a la direcció de l'institut municipal de Mercats, les modificacions estatutàries que es produeixin en cas de que el titular del dret d'ús de la concessió sigui una persona jurídica.
- g) Complir les directrius de l'Ajuntament.

CAPÍTOL X. RÈGIM SANCIONADOR.

Article 35. Les infraccions comeses pels usuaris per contravenir i vulnerar les disposicions d'aquest Reglament i altres normes concordants, han de ser qualificades de lleus, greus i molt greus.

Article 36. Es consideren infraccions lleus:

- a) No observar les normes referents a la neteja i a la cura dels magatzems i l'endreçament dels articles exposats.
- b) La no assistència continuada al mercat, llevat dels casos específics que preveu aquest Reglament.
- c) Qualsevol infracció d'aquest Reglament i d'altres disposicions de caràcter general o l'incompliment de les obligacions imposades, quan no hi hagi estat qualificada de greu o molt greu.

Les infraccions o faltes lleus es sancionaran amb una multa 30 euros (5.000 ptes.) a 150 euros (25.000 pessetes), amb l'avertiment previ per escrit.

Article 37. Es consideren infraccions greus:

- a) No complir els horaris de venda al públic, de col·locació i de preparació dels llocs de venda i de tancament dels mateixos
- b) Provocar baralles que produeixin escàndol o alterin l'ordre a l'interior del mercat.
- c) La venda d'articles no autoritzats o no inclosos en la classificació de l'article 5 d'aquest Reglament.
- d) Disposar de personal no autoritzat en el magatzem o en el lloc de venda.
- e) L'estacionament de vehicles en el recinte del mercat fora dels llocs assenyalats per fer-ho.
- f) L'incompliment i la desobediència de les directrius de l'Ajuntament.
- g) La reiteració de tres faltes lleus en un any.

Les infraccions o faltes greus es sancionaran amb una multa de 150 euros (25.000 ptes) a 600 euros (100.000 ptes).

Article 38. Es consideren infraccions molt greus:

- a) L'exercici de venda sense l'adjudicació corresponent.
- b) No exercir l'activitat de venda el titular, personal familiar o els descendents, o el personal que en depèn. En cas de les entitats mercantils, haurà d'exercir el dret d'ús el/s representant/s legal/s, designats estatutàriament.
- c) L'exercici de l'activitat per personal dependent del titular sense la corresponent alta en les assegurances socials obligatòries.
- d) La reiteració de tres infraccions greus en el termini de dos anys.

Les faltes molt greus, seran sancionades amb multa de 600 euros (100.000 ptes) a 900 euros (150.000 ptes), sens perjudici de la pèrdua de l'adjudicació o el tancament temporal, si s'escau.

Article 39. Fer frau en els preus, en les quantitats o qualitat dels productes posats a la venda, així com qualsevol altra falta o infracció en matèria de comerç i disciplina de mercat, serà sancionada d'acord amb el que preveu la Llei 1/90 de Disciplina de Mercat i de Defensa del Consumidor i Usuaris, i Decrets que la desenvolupen 174/90 i 206/90, D.L. 1/93 de Comerç Interior. També serà d'aplicació la normativa sanitària vigent.

Article 40. Serà aplicable a la regulació, extinció, rescat i altres circumstàncies de les concessions administratives d'ús, així com a les adjudicacions i/o licitacions públiques, la normativa vigent en matèria contractual, i demés disposicions règim local aplicables.

CAPÍTOL XI. DE LES ASSOCIACIONS D'USUARIS

Article 41. El President i la Junta de l'Associació d'assentadors és l'interlocutor amb l'Ajuntament i el responsable de posar en el seu coneixement les incidències i el desenvolupament de les activitats del mercat.

Article 42 . Als efectes organitzatius l'associació o comunitat d'assentadors del mercat podrà ser representada per una associació del sector.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Qualsevol dubte en la interpretació d'aquest reglament i els casos no previstos en els seus articles els ha de resoldre l'Ajuntament.

Segona. Les disposicions que conté aquest reglament, del sector dels assentadors, no podran contravenir la resta de disposicions de caràcter general del règim interior i de funcionament global de l'equipament del Mercat Central.

Tercera. Qualsevol qüestió que no hagi estat regulada en aquest reglament s'ha de resoldre per mitjà de la normativa i disposicions establerts en comerç interior i disciplina de mercat, i en matèria sanitària, pel que afecta directament a l'activitat de comercialització majorista; les demés qüestions es regularan d'acord amb les disposicions aplicables en matèria de règim local i en general, a la legislació vigent aplicable.

Document Annex

Proposta dels assentadors del Mercat Central per a la distribució del mòduls

La distribució dels mòduls farà per sorteig entre els membres de l'entitat més representativa dels assentadors (actualment Asofruit). La mesa del sorteig estarà presidida pel representant de l'Ajuntament de Lleida pels Mercats, assistit pel President de l'esmentada Associació i actuarà de secretari un funcionari municipal nomenat expressament per aquest acte. El sorteig es farà de la següent manera:

- A. En una urna és posaran tantes paperetes com assentadors (d'Asofruit) desitgin arrendar llocs de venda. Es farà l'extracció de paperetes per ordre d'antiguitat a l'Associació. El número assenyalat en la papereta que s'extregui determinarà l'ordre a l'hora de l'elecció del lloc.
- B. Un cop determinat l'ordre per a escollir lloc, es procedirà d'acord amb l'ordre determinat per les paperetes.
- C. A l'acte de l'elecció de lloc hi tindrà que assistir l'assentador personalment o persona amb poder suficient per a representar-lo i obligar-se. L'elecció del lloc tindrà que fer-se en el mateix acte, tenint cada assentador un màxim de 10 minuts, de que li sigui concedit el torn, per a decidir-se. De no fer-ho durant aquest temps, li correrà el torn i no podrà tornar a escollir parada, fins que hagin acabats tots.
- D. Del resultat del sorteig s'aixecarà un acta que serà signada pel President, el Secretari i el President (d'Asofruit), i es trametrà a l'Ajuntament per a la formalització de les corresponents concessions.